

**STATUT  
Pomorskiego Centrum Edukacji Nauczycieli w Gdańsku**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Ilekróć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Centrum – należy przez to rozumieć Pomorskie Centrum Edukacji Nauczycieli w Gdańsku;
- 2) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Pomorskiego Centrum Edukacji Nauczycieli w Gdańsku;
- 3) Organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Samorząd Województwa Pomorskiego;
- 4) Kuratorze – należy przez to rozumieć Pomorskiego Kuratora Oświaty;
- 5) Regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin organizacyjny Pomorskiego Centrum Edukacji Nauczycieli w Gdańsku;
- 6) Rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 roku, w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2019 r. poz. 1045, z 2021 r. poz. 1601);
- 7) Wicedyrektorze – należy przez to rozumieć Wicedyrektora Pomorskiego Centrum Edukacji Nauczycieli w Gdańsku.

**§ 2**

Centrum jest wojewódzką placówką doskonalenia nauczycieli działającą w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 2) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe;
- 3) Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela;
- 4) Rozporządzenia;
- 5) niniejszego Statutu.

**§ 3**

1. Siedziba Centrum mieści się w Gdańsku, przy al. gen. Józefa Hallera 14.
2. Centrum działa na terenie województwa pomorskiego.

**§ 4**

Organem prowadzącym Centrum jest Samorząd Województwa Pomorskiego.

**§ 5**

1. Centrum jest jednostką budżetową.
2. Środki finansowe na prowadzenie działalności statutowej Centrum zapewnia Organ prowadzący.

## **Rozdział II**

### **Cele, zadania i sposób realizacji zadań Centrum**

#### **§ 6**

1. Celem Centrum jest wspieranie rozwoju szkół i placówek województwa pomorskiego, w tym organizacja i prowadzenie doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek w zakresie wynikającym z kierunków polityki oświatowej państwa oraz regionalnej polityki oświatowej zgodnej z polityką oświatową państwa.
2. Centrum realizuje zadania w oparciu o roczny plan pracy obejmujący dany rok szkolny.
3. Roczny plan pracy Centrum jest opiniowany przez Kuratora.
4. Roczny plan pracy Centrum jest zatwierdzany przez Organ prowadzący.

#### **§ 7**

1. Do zadań Centrum należy organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego nauczycieli w zakresie:
  - 1) wynikającym z kierunków polityki oświatowej państwa oraz wprowadzanych zmian w systemie oświaty;
  - 2) wymagań stawianych wobec szkół i placówek, dotyczących realizacji niezbędnych działań w celu tworzenia optymalnych warunków realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej, zapewnienia każdemu uczniowi warunków niezbędnych do jego rozwoju, podnoszenia jakości pracy szkoły lub placówki i jej rozwoju organizacyjnego;
  - 3) realizacji podstaw programowych, w tym opracowywania programów nauczania;
  - 4) diagnozowania potrzeb uczniów oraz dostosowywania procesu kształcenia i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej odpowiednio do zdiagnozowanych potrzeb;
  - 5) przygotowania do analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego, wyników egzaminu ósmoklasisty, egzaminu maturalnego, egzaminu zawodowego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz korzystania z nich w celu doskonalenia pracy nauczycieli;
  - 6) potrzeb zdiagnozowanych na podstawie analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego oraz wyników egzaminu ósmoklasisty, egzaminu maturalnego, egzaminu zawodowego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie.
2. Do obowiązkowych zadań Centrum należy także organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego:
  - 1) dyrektorów szkół i placówek, którym po raz pierwszy powierzono to stanowisko;
  - 2) dyrektorów szkół i placówek w zakresie zarządzania oświatą;
  - 3) nauczycieli rozpoczynających pracę zawodową;
  - 4) nauczycieli pełniących funkcję opiekuna stażu w zakresie:
    - a) opieki nad nauczycielami stażystami,
    - b) opracowywania przez nauczyciela pełniącego funkcję opiekuna stażu projektu oceny pracy nauczyciela stażysty za okres stażu.
3. Do obowiązkowych zadań Centrum należy ponadto gromadzenie i udostępnianie informacji o formach kształcenia, doksztalcania i doskonalenia zawodowego nauczycieli dostępnych w województwie pomorskim.
4. Centrum może realizować również inne zadania z zakresu doskonalenia zawodowego nauczycieli zlecone przez Organ prowadzący.

## § 8

1. Centrum realizuje zadania poprzez:
  - 1) organizowanie i prowadzenie wspomagania szkół i placówek, polegającego na zaplanowaniu i przeprowadzeniu działań mających na celu poprawę jakości pracy szkoły lub placówki w zakresie, o którym mowa w Rozporządzeniu lub innym wskazanym przez szkołę lub placówkę, wynikającym z potrzeb szkoły lub placówki, obejmującego:
    - a) pomoc w diagnozowaniu potrzeb szkoły lub placówki,
    - b) ustalenie sposobów działania prowadzących do zaspokojenia potrzeb szkoły lub placówki,
    - c) zaplanowanie form wspomagania i ich realizację,
    - d) wspólną ocenę efektów i opracowanie wniosków z realizacji zaplanowanych form wspomagania;
  - 2) organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek, którzy w zorganizowany sposób współpracują ze sobą w celu doskonalenia swojej pracy, w szczególności poprzez wymianę doświadczeń;
  - 3) prowadzenie innych form doskonalenia, w tym seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń;
  - 4) udzielanie konsultacji;
  - 5) upowszechnianie przykładów dobrej praktyki.
2. Centrum może, za zgodą Kuratora, prowadzić kursy kwalifikacyjne w zakresie:
  - 1) przygotowania pedagogicznego dla nauczycieli praktycznej nauki zawodu;
  - 2) pedagogiki specjalnej dla nauczycieli praktycznej nauki zawodu;
  - 3) wychowania do życia w rodzinie;
  - 4) zarządzania oświatą.
3. Centrum może realizować projekty i programy zmierzające do realizacji określonych celów wynikających z zadań statutowych Centrum, finansowane lub współfinansowane ze środków pozabudżetowych.
4. Centrum współpracuje z:
  - 1) podmiotami działającymi na rzecz oświaty;
  - 2) organami prowadzącymi szkoły i placówki w zakresie wspierania rozwoju szkół i placówek.

## **Rozdział III Organizacja Centrum**

### § 9

1. Działalnością Centrum kieruje Dyrektor.
2. Stanowisko Dyrektora powierza i z niego odwołuje Zarząd.
3. Kandydata na stanowisko Dyrektora wyłania się w drodze konkursu, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, w tym w Rozporządzeniu.
4. Nauczyciela zatrudnionego w placówce, wchodzącego w skład komisji konkursowej na stanowisko dyrektora Centrum, wybierają wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Centrum zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym.
5. Stanowisko Dyrektora można powierzyć osobie niebędącej nauczycielem.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, nadzór pedagogiczny sprawuje Wicedyrektor.

7. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:
- 1) kierowanie działalnością Centrum;
  - 2) reprezentowanie Centrum na zewnątrz;
  - 3) zarządzanie majątkiem i środkami finansowymi Centrum;
  - 4) sprawowanie nadzoru pedagogicznego, z zastrzeżeniem ust. 6;
  - 5) dokonywanie w imieniu pracodawcy czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do zatrudnionych w Centrum nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami, na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
  - 6) opracowywanie i przedkładanie Zarządowi:
    - a) planu pracy na rok szkolny, po zasięgnięciu opinii Kuratora;
    - b) sprawozdania z realizacji planu pracy za dany rok szkolny;
    - c) planów i sprawozdań finansowych, zgodnie z odrębnymi przepisami.

### **§ 10**

1. W Centrum tworzy się stanowisko Wicedyrektora.
2. Stanowisko Wicedyrektora powierza i z niego odwołuje Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Organu prowadzącego.
3. Zakres zadań Wicedyrektora określa w szczególności Regulamin.
4. Wicedyrektor zastępuje Dyrektora w przypadku jego nieobecności.

### **§ 11**

1. W Centrum zatrudnia się:
  - 1) nauczycieli-konsultantów;
  - 2) specjalistów niebędących nauczycielami;
  - 3) pracowników ekonomicznych, w tym głównego księgowego;
  - 4) pracowników inżynieryjno-technicznych;
  - 5) pracowników administracji i obsługi.
2. W Centrum mogą być zatrudnieni nauczyciele-doradcy metodyczni.
3. Zadania pracownika Centrum określa zakres jego obowiązków.

### **§ 12**

1. W Centrum mogą być tworzone pracownie problemowe i zespoły.
2. Pracą pracowni problemowej i zespołu kieruje koordynator wyznaczony przez Dyrektora.
3. Zadania pracowni problemowych i osób koordynujących ich prace określa Regulamin.
4. Zadania zespołów i osób koordynujących ich prace określa Dyrektor.

### **§ 13**

Strukturę organizacyjną Centrum określa Regulamin.

### **§ 14**

Regulamin jest nadawany zarządzeniem Dyrektora i wchodzi w życie po uzyskaniu zgody Organu prowadzącego.

Rozdział IV  
**Tryb wprowadzania zmian w Statucie Centrum**

**§ 15**

Zmiany w niniejszym Statucie dokonywane są uchwałą Sejmiku Województwa Pomorskiego w trybie właściwym dla jego nadania.

